

**UMOWA**  
**O UDZIAŁ IMPREZIE TURYSTYCZNEJ**  
**NR \_\_\_\_\_**  
**(dalej jako: „Umowa”)**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2022 roku w Krakowie, pomiędzy:

**Park Wodny w Krakowie S.A.** z siedzibą Krakowie (31-416), ul. Dobrego Pasterza 126, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000299207, REGON 356389500; NIP: 945-19-58 - 299, reprezentowaną przez: Pełnomocnika - \_\_\_\_\_, na podstawie pełnomocnictwa z dn. \_\_\_07.2021 r.

zwaną dalej: **Organizatorem**

a

zam.: \_\_\_\_\_

PESEL: \_\_\_\_\_

zwanym/ą dalej: **Uczestnikiem**

**[§1. – Przedmiot Umowy]**

1. Na podstawie niniejszej Umowy Organizator zobowiązuje się zorganizować imprezę turystyczną obejmującą następujące, połączone usługi:

- 1) wstęp do obiektu Parku Wodnego w Krakowie - adres: Kraków, ul. Dobrego Pasterza 126 – (dalej jako: „Park Wodny” lub „Obiekt”) dla Uczestnika i osób wskazanych w §2, uprawniający do korzystania z hali basenowej Parku Wodnego w dniu Imprezy bez limitu czasu w godzinach otwarcia hali basenowej;
- 2) usługę gastronomiczną w formie kuponu/ów o wartości 30 zł brutto każdy. Kupony mogą zostać wymienione przez Uczestnika na dowolne posiłki i/lub napoje w dowolnym punkcie gastronomicznym na terenie Parku Wodnego

oraz opcjonalnie – zgodnie z wyborem Uczestnika:

- 3) wstęp na Stację Parkową – tj. zewnętrzną strefę relaksu i rekreacji Parku Wodnego

*
---

[\* jeśli Klient zamawia wstęp na Stację Parkową – wpisać TAK, jeśli nie zamawia – wpisać NIE]

- zwaną dalej łącznie: „Imprezą”

2. Z tytułu uczestnictwa w Imprezie, Uczestnik zapłaci na rzecz Organizatora wynagrodzenie w łącznej kwocie \_\_\_\_\_ zł brutto.

3. Impreza odbywa się w dniu zawarcia niniejszej Umowy. Impreza trwa od momentu przejścia przez bramki wejściowe przy kasach Obiektu (w godzinach otwarcia hali basenowej Parku Wodnego) bądź w momencie rozpoczęcia korzystania z usługi gastronomicznej w strefie znajdującej się przed bramkami – do momentu zamknięcia Obiektu. Uczestnik wraz z osobami wskazanymi w §2 może opuścić Obiekt w dowolnym momencie, przed upływem wskazanego czasu pobytu, co będzie równoznaczne z zakończeniem udziału w Imprezie.

**[§2. – Uczestnicy]**

Uczestnik wskazuje osoby uczestniczące w Imprezie (dalej jako: „Uczestnicy”):

Lp.	Imię i Nazwisko	PESEL/Data urodzenia	Adres
1.			
2.			

### [§3. Płatność]

1. Łączna cena Imprezy została obliczona zgodnie z cennikiem udostępnionym Uczestnikowi przez zawarciem Umowy. Wszystkie usługi składające się na Imprezę, wymienione w §1 ust. 1 stanowią integralną całość i nie podlegają rozdzieleniu po rozpoczęciu Imprezy.
2. Płatność za uczestnictwo w Imprezie dokonywana jest bezpośrednio przy zawarciu Umowy, z uwzględnieniem postanowień §4 dot. możliwości opłacenia Imprezy za pośrednictwem bonu turystycznego.
3. W przypadku płatności za całość Imprezy środkami pieniężnymi, Uczestnik może przenieść prawa do Imprezy na inną osobę przed rozpoczęciem Imprezy. Uczestnik nie jest uprawniony do przeniesienia uprawnień związanych z niniejszą Umową po skorzystaniu z płatności bonem turystycznym, zgodnie z §4.

### [§4. – Bon turystyczny]

1. Impreza może zostać opłacona w całości lub częściowo za pośrednictwem Polskiego Bonu Turystycznego, na zasadach określonych ustawie z dnia 15 lipca 2020 r. o Polskim Bonie Turystycznym (Dz.U. 2021, poz. 839). W takim przypadku konieczne jest uczestnictwo w Imprezie przez cały czas jej trwania osoby małoletniej, na rzecz której został wydany Polski Bon Turystyczny, o którym mowa poniżej (dalej jako: „Bon”).
2. Jeśli Uczestnik opłaca Imprezę w całości lub w części za pośrednictwem Bonu, wypełnia się poniższe dane dot. Bonu:

Kod Bonu	
Numer Bonu	

3. W przypadku, gdy Uczestnik opłaca Imprezę za pomocą Bonu, Uczestnik oświadcza, że jest uprawniony do wykorzystania świadczenia z tego tytułu.
4. Jeśli cena Imprezy jest wyższa niż środki Uczestnika w Bonie bądź jeśli Uczestnik opłaca Imprezę Bonem tylko częściowo, Uczestnik zobowiązany jest do pokrycia różnicy w pieniądzu.

### [§5. – Szczegółowy zakres usług / Wylączenia]

1. Usługa wstępu do Obiektu obejmuje pobyt na terenie hali basenowej Parku Wodnego z możliwością korzystania ze wszystkich dostępnych aktualnie atrakcji hali basenowej bez limitu czasu w godzinach otwarcia hali basenowej w dniu Imprezy – z **wylączeniem**: usług gastronomicznych nieobjętych Imprezą (tj. kuponem/ami, o którym/ch mowa w §1 ust. 1 pkt 2), saunarium, Stacji Parkowej (chyba że Uczestnik w ramach Umowy wykupił dostęp do Stacji).
2. W przypadku skorzystania w czasie Imprezy z usług nieopłaconych w ramach Imprezy - Uczestnik zobowiązany jest do zapłaty zgodnie z cennikiem obowiązującym w Obiekcie - w kasach przy wyjściu z terenu hali basenowej.
3. Na podstawie Umowy Uczestnik może nabyć jeden lub więcej Kuponów na usługę gastronomiczną, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 2). Jeśli koszt wybranej przez Uczestnika usługi gastronomicznej przekroczy łączną wartość posiadanych przez niego kuponów, Uczestnik zobowiązuje się dopłacić różnicę w pieniądzu- w kasach przy wyjściu z terenu hali basenowej (jeśli korzystał z usługi gastronomicznej na terenie hali basenowej lub Stacji Parkowej) bądź w kasach punktów gastronomicznych znajdujących się w strefie przed bramkami (jeśli korzystał z usługi gastronomicznej w strefie otwartej).
4. Kupony na usługę gastronomiczną nie podlegają wymianom na środki pieniężne i nie mogą zostać zrealizowane po zakończeniu Imprezy. Równowartość niewykorzystanych w trakcie Imprezy środków na kuponie nie podlega zwrotowi.
5. W trakcie Imprezy Uczestnicy mają obowiązek przestrzegać regulaminu Obiektu (publikowanego przy kasach na terenie Obiektu oraz na [www.parkwodny.pl](http://www.parkwodny.pl)), jak również obowiązujących przepisów sanitarnych .

### [§6. - Obowiązki Organizatora]

1. Organizator ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług objętych niniejszą Umową.
2. Organizator posiada gwarancję ubezpieczeniową w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki lub przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych nr GT 411/2021 wystawioną przez Towarzystwo Ubezpieczeń Europa Spółka Akcyjna.
3. Organizator ma obowiązek udzielić Uczestnikowi, który znalazł się w trudnej sytuacji pomocy, poprzez:
  - 1) udzielenie odpowiednich informacji dot. świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej,

- 2) umożliwienie skorzystania ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych.
4. Uczestnik zobowiązany będzie do wniesienia opłaty odpowiadającej kosztom udzielenia pomocy, o której mowa w ust. 3, jeżeli trudna sytuacja powstała z wyłącznej winy umyślnej Uczestnika lub w wyniku jego rażącego niedbalstwa.

#### **[§7. - Kontakt z Organizatorem]**

W trakcie trwania Imprezy kontakt z Organizatorem jest możliwy w następujący sposób:

Osobiście w punkcie informacyjnym na terenie obiektu lub tel. 12 61 630 190 lub e-mail: bon@parkwodny.pl

#### **[§8. – Reklamacje]**

1. Uczestnik ma obowiązek informować Organizatora o wszelkich niezgodnościach stwierdzonych w trakcie realizacji Imprezy.
2. Uczestnik ma prawo złożenia reklamacji do Organizatora, w przypadku nienależytego wykonania Umowy przez Organizatora.
3. W treści reklamacji Uczestnik powinien określić przynajmniej: dane osoby składającej reklamację, nieprawidłowości w wykonaniu Usługi po stronie Organizatora, żądanie osoby składającej reklamację, dane teled adresowe umożliwiające odpowiedź zwrotną.
4. Organizator rozpozna reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania, chyba że konieczne będą dodatkowe informacje od osoby zgłaszającej reklamację. W takim przypadku rozpoznanie reklamacji nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnej informacji przez Organizatora. Odpowiedź zostanie przesłana w takiej samej formie jak otrzymana reklamacja.
5. Każdy Uczestnik będący konsumentem w rozumieniu Ustawy Kodeks cywilny ma prawo skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń zgodnie z procedurą Internetowego Rozstrzygnięcia sporów opracowaną przez Komisję Europejską dostępną na stronie internetowej: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/?event=main.home2.show&lng=PL>
6. Uczestnik będący konsumentem ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W szczególności Uczestnik ma prawo wystąpić do:
  - 1) stałego sądu polubownego przy wojewódzkich inspektorach, o których mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 o Inspekcji Handlowej (tj. Dz.U. 2020, poz. 1706) o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy. Regulamin organizacji i działania stałych sądów polubownych określa Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 lipca 2017 r. w sprawie określenia regulaminu organizacji i działania stałych sądów polubownych przy wojewódzkich inspektorach inspekcji handlowej (tj. Dz.U. z 2017, poz. 1356),
  - 2) wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 o Inspekcji Handlowej (tj. Dz.U. 2020, poz. 1706) o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Uczestnikiem a Organizatorem. Informacje na temat zasad i trybu procedury mediacji prowadzonej przez wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej dostępne są na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej;
  - 3) powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów o udzielenie bezpłatnej pomocy prawnej w sprawie rozstrzygnięcia sporu z Organizatorem.
7. Szczegółowe informacje dot. możliwości skorzystania przez konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod adresem strony internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, w szczególności: [https://www.uokik.gov.pl/pozasadowe\\_rozwiazywanie\\_sporow\\_konsumentekich.php](https://www.uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumentekich.php)
8. Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozpatrzenia reklamacji i dochodzenia roszczeń ma charakter dobrowolny i może mieć miejsce tylko w przypadku, gdy obie strony sporu wyrażą na to zgodę. Powyższe zapisy Umowy mają charakter informacyjny i nie oznaczają wyrażenia przez Organizatora zgody na udział w pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń (rozstrzygnięcia sporów).

#### **[§9. Dane osobowe]**

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Organizator.
2. Szczegółowe informacje dot. zasad przetwarzania danych przez Organizatora dostępne są na stronie internetowej Organizatora: [www.parkwodny.pl](http://www.parkwodny.pl) oraz w punkcie informacyjnym na terenie Obiektu.
3. Podanie danych osobowych Uczestników jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia Umowy.

**[§10. - Postanowienia końcowe]**

1. Umowa nie wyłącza ani nie ogranicza żadnych uprawnień Uczestnika przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy a bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, pierwszeństwo mają te przepisy.
2. Uczestnik oświadcza, że Organizator przed zawarciem Umowy udostępnił mu informacje, o których mowa w art. 39 oraz 40 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych oraz, że przekazane mu informacje są dla niego jasne i zrozumiałe.
3. Załącznikiem do umowy stanowiącym jej integralną część jest:  
Załącznik nr 1 – standardowy formularz informacyjny

**Organizator**

**Uczestnik**

## ZALĄCZNIK Nr 1 do Umowy o udział w imprezie turystycznej

### STANDARDOWY FORMULARZ INFORMACYJNYCH DO UMÓW O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

Zaoferowane Państwu połączenie usług turystycznych stanowi imprezę turystyczną w rozumieniu dyrektywy (UE) 2015/2302. W związku z powyższym będą Państwu przysługiwały wszystkie prawa UE mające zastosowanie do imprez turystycznych. Park Wodny w Krakowie Spółka Akcyjna z siedzibą w Krakowie będzie ponosić pełną odpowiedzialność za należyłą realizację całości imprezy turystycznej. Ponadto, zgodnie z wymogami prawa, Park Wodny w Krakowie S.A. posiada zabezpieczenie w celu zapewnienia zwrotu Państwu wpłat i, jeżeli transport jest elementem imprezy turystycznej, zapewnienia Państwa powrotu do kraju w przypadku, gdyby Spółka Park Wodny w Krakowie S.A. stała się niewypłacalna.

Najważniejsze prawa zgodnie z dyrektywą (UE) 2015/2302

- Przed zawarciem umowy o udział w imprezie turystycznej podróżni otrzymają wszystkie niezbędne informacje na temat imprezy turystycznej.
- Zawsze co najmniej jeden przedsiębiorca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową.
- Podróżni otrzymują awaryjny numer telefonu lub dane punktu kontaktowego, dzięki którym mogą skontaktować się z organizatorem turystyki lub agentem turystycznym.
- Podróżni mogą przenieść imprezę turystyczną na inną osobę, powiadamiając o tym w rozsądnym terminie, z zastrzeżeniem ewentualnych dodatkowych kosztów.
- Cena imprezy turystycznej może zostać podwyższona jedynie wtedy, gdy wzrosną określone koszty (na przykład koszty paliwa) i zostało to wyraźnie przewidziane w umowie; w żadnym przypadku podwyżka ceny nie może nastąpić później niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Jeżeli podwyżka ceny przekracza 8% ceny imprezy turystycznej, podróżni może rozwiązać umowę. Jeżeli organizator turystyki zastrzega sobie prawo do podwyższenia ceny, podróżni ma prawo do obniżki ceny, jeżeli obniżyły się odpowiednie koszty.
- Podróżni mogą rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie i uzyskać pełen zwrot wszelkich wpłat, jeżeli jeden z istotnych elementów imprezy turystycznej, inny niż cena, zmieni się w znaczący sposób. Jeżeli przedsiębiorca odpowiedzialny za imprezę turystyczną odwoła ją przed jej rozpoczęciem, podróżni mają prawo do zwrotu wpłat oraz w stosownych przypadkach do rekompensaty.
- W wyjątkowych okolicznościach - na przykład, jeżeli w docelowym miejscu podróży występują poważne problemy związane z bezpieczeństwem, które mogą wpłynąć na imprezę turystyczną - podróżni mogą, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie.
- Ponadto podróżni mogą w każdym momencie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej rozwiązać umowę za odpowiednią i możliwą do uzasadnienia opłatą.
- Jeżeli po rozpoczęciu imprezy turystycznej jej znaczące elementy nie mogą zostać zrealizowane zgodnie z umową, będą musiały zostać zaproponowane, bez dodatkowych kosztów, odpowiednie alternatywne usługi. W przypadku gdy usługi nie są świadczone zgodnie z umową, co istotnie wpływa na realizację imprezy turystycznej, a organizator turystyki nie zdoła usunąć problemu, podróżni mogą rozwiązać umowę bez opłaty za rozwiązanie.
- Podróżni są również uprawnieni do otrzymania obniżki ceny lub rekompensaty za szkodę w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług turystycznych.
- Organizator turystyki musi zapewnić pomoc podróżnemu, który znajdzie się w trudnej sytuacji.
- W przypadku, gdy organizator turystyki stanie się niewypłacalny, wpłaty zostaną zwrócone. Jeżeli organizator turystyki stanie się niewypłacalny po rozpoczęciu imprezy turystycznej i jeżeli impreza turystyczna obejmuje transport, zapewniony jest powrót podróżnych do kraju. Park Wodny w Krakowie Spółka Akcyjna z siedzibą w Krakowie wykupił w Towarzystwie Ubezpieczeń Europa Spółka Akcyjna zabezpieczenie na wypadek niewypłacalności (ul. Gwiazdzysta 62, Wrocław, tel. 22 35-48 – 604/71 36-92-915, adres e-mail info@tueuropa.pl ). Podróżni mogą kontaktować się z tym podmiotem lub, w odpowiednich przypadkach, z właściwym organem – tj. Urzędem Marszałkowskim Województwa Małopolskiego (ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, tel. +48 12/ 630 33 33, [urząd@umwm.malopolska.pl](mailto:urząd@umwm.malopolska.pl)), jeżeli z powodu niewypłacalności Spółki Park Wodny w Krakowie SA dojdzie do odmowy świadczenia usług.

[Strona internetowa, na której można znaleźć dyrektywę (UE) 2015/2302 przetransponowaną do prawa krajowego:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32015L2302&from=es.>]